

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXXIII.71.2023
Rady Powiatu w Opatowie
z dnia 27 września 2023 r.

WNIOSEK

o przyznanie w roku dotacji celowej dla spółek wodnych z budżetu Powiatu Opatowskiego

1. Dane Wnioskodawcy:

- 1) nazwa spółki wodnej
- 2) adres
- NIP REGON
- 3) data i nr wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami - Wód Polskich
- 4) nazwa banku i numer rachunku bankowego
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej:
imię i nazwisko:
funkcja/stanowisko:
tel.,
imię i nazwisko:
funkcja/stanowisko:
tel.,

2. Działalność spółki wodnej:

- 1) powierzchnia gruntów objęta działalnością spółki wodnej ha
- w tym powierzchnia gruntów zmeliorowanych ha
- 2) długość urządzeń melioracji wodnych objętych działalnością spółki km
- w tym rowy:km
- 3) wysokość uchwalonej składki członkowskiej na rok bieżący zł/ha
- 4) ściągalsność składek członkowskich wg stanu na dzień 31 grudnia ubiegłego roku %.

3. Informacje dotyczące zadania:

- 1) nazwa i lokalizacja zadania (nr działki ewidencyjnej wraz z obrębem geodezyjnym):
.....
.....
.....
- 2) opis przedsięwzięcia, w tym przyczyny jego podjęcia:
.....
.....
.....
.....

.....
.....
3) zakres rzeczowy zadania:

Lp.	Wykaz robót objętych dotacją, jakie zostaną wykonane w ramach realizacji zadania
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

4. Dane dotyczące realizacji zadania:

1) Termin realizacji zadania:

data rozpoczęcia prac: data zawarcia umowy

data zakończenia prac:

2) źródła finansowania przedsięwzięcia oraz udział w łącznej wartości zadania poszczególnych środków:

a) środki własne % = zł,

b) wnioskowana kwota dotacji % = zł,

c) inne środki % = zł,

łącznie 100 % = zł.

3) koszty związane z realizacją zadania:

Koszt ogółem zgodny z kosztorysem inwestorskim brutto: zł.

Wysokość wnioskowanej dotacji (80% wartość zadania, max. 30 000 zł) (słownie).

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym dokumencie są zgodne z prawdą i ze stanem faktycznym.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis/-y osób uprawnionych do reprezentacji
Spółki/

Załączniki:

- 1) aktualny statut spółki wodnej lub zaświadczenie z Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- 2) dokument potwierdzający ukonstytuowanie się Zarządu Spółki;
- 3) dokument (upoważnienie) stanowiący o posiadanych uprawnieniach do reprezentowania spółki i podpisania umowy o udzielenie dotacji,
- 4) mapa z czytelnie zaznaczonym odcinkiem rowu przeznaczonego do realizacji robót; na mapie należy oznaczyć długości każdego rowu objętego zadaniem, podać nr działki wydzielonej pod dany rów, ewentualnie nr działki(-ek) początkowej i końcowej dla każdego odcinka rowu,
- 5) kosztorys inwestorski,

- 6) zgłoszenia, pozwolenia, uzgodnienia, decyzje administracyjne, o ile są wymagane odrębnymi przepisami, do wykonania robót objętych zadaniem,
- 7) zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis lub oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis zawierającej dane o dacie jej udzielenia, podmiocie udzielającym pomocy, podstawie prawnej, formie i przeznaczeniu oraz wartości otrzymanej pomocy w ciągu bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, bądź oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis,
- 8) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, którego wzór określa załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Rozporządzenie KE nr 1407/2013).

Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z 2018 r. Nr 127, str. 2 oraz z 2021 r. Nr 74, str. 35), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w ramach procesu naboru wniosków o przyznanie dotacji jest Starosta Opatowski działający w imieniu Starostwa Powiatowego w Opatowie, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor. Kontakt:

- listownie: Starostwo Powiatowe w Opatowie, ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów,
- przez adres e-mail: powiat@opatow.pl
- telefonicznie: 158682971.

Inspektor ochrony danych.

Może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: bednarczykrodo@interia.pl.

Cel i podstawy przetwarzania.

Dane osobowe:

- a) osób reprezentujących Spółkę Wodną, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podanie tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności,
- b) osób wskazanych przez Spółkę Wodną, jako osoby do kontaktu/biorące udział w realizacji zadania/umowy o udzielenie dotacji ze środków finansowych budżetu Powiatu Opatowskiego (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ubiegania się o udzielenie dotacji ze środków finansowych budżetu Powiatu Opatowskiego, zawarcia i realizacji umowy o udzielenie dotacji oraz rozliczenia otrzymanej dotacji. Dane zostały podane przez Spółkę Wodną w ramach złożonego wniosku o dotację ze środków budżetu Powiatu Opatowskiego.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym osoby i podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych:

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w zakresie realizowanych przez niego obowiązków oraz w związku z wykonywaniem czynności związanych z realizacją zadań związanych z gospodarowaniem mieniem gminnym, a także innym podmiotom upoważnionym do pozyskania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.

Okres przechowywania danych:

Dane osobowe będą przechowywane do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania tych danych wynikających z realizacji zadań, przedawnienia roszczeń z umowy i przez okres wskazany w przepisach prawa (tj. § 63 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych - Dz. U. Nr 14, poz. 67, z późn. zm.), a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (okres wskazany ww. rozporządzeniu).

Prawa podmiotów danych:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do żądania ich sprostowania, do ograniczania przetwarzania tych danych oraz prawo do żądania ich usunięcia po upływie okresu, o którym mowa powyżej. Realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych osobowych, a także m.in. z zasadami wynikającymi z przepisów prawa i zasadami archiwizacji.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie:

W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00.

Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych:

Podanie danych osobowych jest konieczne w celu rozpoznania wniosku o przyznanie dotacji oraz zawarcia umowy o udzieleniu dotacji. Spółka Wodna jest zobowiązana do przekazania zapisów niniejszej klauzuli wszystkim osobom fizycznym wskazanym przez nią do reprezentacji spółki.