

ZARZĄDZENIE NR 35.2015
STAROSTY OPATOWSKIEGO

z dnia 9 października 2015 r.

w sprawie procedury tworzenia i aktualizacji „Mapy aktywności” organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu Opatowskiego

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2015 r. poz. 1445) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się wykaz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), zwana dalej ustawą, działających na terenie Powiatu Opatowskiego, któremu nadaje się nazwę „Mapa aktywności NGO”.

2. Ilekroć mowa w zarządzeniu o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.);
- 2) **powiecie** - należy przez to rozumieć Powiat Opatowski;
- 3) **Wydziale PR** – należy przez to rozumieć Wydział Promocji i Rozwoju Powiatu w Starostwie Powiatowym w Opatowie;
- 4) **organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego o których mowa w art. 3 ustawy.

§ 2. 1. „Mapa aktywności NGO”, o której mowa w §1 będzie jawna i ogólnie dostępna w wersji:

- 1) elektronicznej, umieszczonej na stronie internetowej Powiatu Opatowskiego www.opatow.pl w zakładce „Mapa aktywności NGO”;
- 2) papierowej, dostępnej w Wydziale PR.

2. „Mapę aktywności NGO” opracowuje i aktualizuje Wydział PR, który będzie prowadzić ewidencję organizacji spośród tych, które zgłosiły wolę ujawnienia swoich danych poprzez przedłożenie formularza identyfikacyjnego stanowiącego załącznik do zarządzenia.

3. W „Mapie aktywności NGO” zamieszczone będą następujące zakładki:

- 1) **„Baza NGO”** – zawierająca wykaz organizacji aktywnie działających na terenie Powiatu Opatowskiego, w którym zamieszczone będą następujące dane:
 - a) pełna nazwa organizacji,
 - b) określenie statusu prawnego,
 - c) adres siedziby,
 - d) adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby),
 - e) kontakt telefoniczny, adres strony internetowej, e-mail,
 - f) imiona i nazwiska przedstawicieli władz organizacji,
 - g) zakres działalności organizacji zgodny z aktualnym statutem,
 - h) data ostatniej aktualizacji danych;
- 2) **„Konsultacje społeczne”** – zawierająca regulamin przeprowadzenia konsultacji oraz wszelkie dokumenty związane z konsultowaniem aktów prawa miejscowego, w tym ogłoszenia o aktualnie przeprowadzonych konsultacjach i ich wyniki;

3) „**Program współpracy**” – zawierająca „Program współpracy Powiatu Opatowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” – publikowany w roku jego obowiązywania oraz sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni;

4) „**Otwarte konkursy ofert**” – zawierająca ogłoszenia otwartych konkursów ofert, ich wyniki oraz wzory formularza ofertowego, sprawozdania oraz ramowy wzór umowy.

4. Wypełnienie i oddanie do urzędu (drogą korespondencyjną bądź elektroniczną) formularza identyfikacyjnego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zamieszczenie danych w nim zawartych w „Bazie NGO”.

5. Wykreślenie organizacji z „Mapy aktywności NGO” następuje na podstawie złożonego przez organ rejestrowy lub organ powołany do reprezentowania podmiotu dokumentu o likwidacji.

6. Organizacje mają możliwość przekazywania formularzy identyfikacyjnych w każdym czasie, gdy wystąpią zmiany w przekazanej uprzednio informacji.

§ 3. 1. Dane zawarte w Bazie NGO wykorzystywane będą przez komórki organizacyjne, samodzielne stanowiska oraz jednostki organizacyjne powiatu do informowania i konsultowania w szczególności do:

1) informowania o konkursach, konsultacjach, spotkaniach i innych przewidzianych przepisami prawa działaniach podejmowanych przez organu powiatu;

2) konsultowania projektu rocznego programu współpracy o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy;

3) konsultowania programów wieloletnich, strategii powiatowych oraz innych dokumentów przewidzianych przepisami prawa przez organu powiatu istotnych dla sektora pozarządowego;

4) organizowania spotkań właściwych merytorycznie Wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych Powiatu z przedstawicielami organizacji pozarządowych w celu wzajemnej wymiany informacji, opinii, propozycji, ocen itp. w zakresie współpracy wzajemnej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji i Prowoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Opatowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. Starosty Opatowskiego
Bogusława Włodarczyka
Wicestarosta

Gustaw Saramański